

Contenido De Curso

Gestión Empresarial Exitosa

Administración Pymes

Duración: 60 Horas



Contenido:

Unidad No. 1: Empresario y Gestión de Empresas

Al finalizar este módulo, el (la) participante estará en capacidad de aplicar los conocimientos fundamentales, principios y técnicas generales:

- 1. Elementos esenciales de una empresa y su aporte al progreso social.*
- 2. ¿Qué hace un empresario o un emprendedor?*
- 3. Requisitos para el buen trabajo del empresario o emprendedor.*
- 4. Crecimiento sustentable.*
- 5. Actividad Formativa.*

Unidad No. 2: Marketing y Creación de Valor

Al finalizar este módulo, el (la) participante estará en capacidad de aplicar los conocimientos fundamentales de:

1. *Conceptos Iniciales*
 - *Necesidades de Maslow*
2. *Estructura del marketing*
3. *Principales Desafíos Comerciales*
 - *Desafíos comerciales*
4. *Impactos Financieros*
5. *Modelos de Negocios*
6. *Las Herramientas del Marketing*
 - *Estrategia de precios*
 - *Estrategia de distribución*
 - *Estrategia de comunicaciones*

Unidad No. 3: Gestión Financiera

Al finalizar este módulo, el (la) participante estará en capacidad de aplicar los conocimientos fundamentales de:

- 1. Objetivos de una Empresa*
- 2. El Valor de una Empresa para sus Dueños*
- 3. Información Financiera para la Gestión – Balance*
- 4. Información Financiera para la Gestión - Estado de Resultados*
- 5. Medición de la Eficiencia en la Gestión de la Empresa*
- 6. Midiendo la Creación de Valor*

Unidad No. 4: Gestión del Talento Humano

Al finalizar este módulo, el (la) participante estará en capacidad de aplicar los conocimientos fundamentales de:

- 1. Gestión de Personas para la Productividad y el Desarrollo Humano*
- 2. Necesidades psicológicas aplicadas al trabajo*
- 3. Contrato psicológico*
- 4. Selección e incorporación de personal a la empresa*
- 5. Calidad de la organización del trabajo*
- 6. Funciones claras y coordinación entre áreas*
- 7. División del trabajo*
- 8. Coordinación entre las tareas*
- 9. Empoderamiento del personal*
- 10. Innovación desde la base y participación de los trabajadores*
- 11. Equipos de alto desempeño*
- 12. Oportunidades de crecimiento y desarrollo*
- 13. Capacitación del empresario y su personal*
- 14. Compensaciones para la productividad y desarrollo humano*

Unidad No. 5: Gestión del Talento Humano (Hacia una Cultura de Seguridad)

Al finalizar este módulo, el (la) participante estará en capacidad de aplicar los conocimientos fundamentales de:

- 1. Hacia una cultura de la seguridad*
- 2. Seguridad*
- 3. Objetivos y Fundamentos de la Seguridad Laboral*
- 4. Cultura de la seguridad*
- 5. Política de seguridad*
- 6. Liderazgos para el Siglo XXI*
- 7. Los desafíos mundiales Globalización*
- 8. Los 5 grandes desafíos del siglo XXI*
- 9. Liderazgo global*
- 10. Análisis de las competencias y habilidades de un líder global*